

Verbale assemblea del 22 maggio 2019

Mercoledì 22 maggio 2019 presso i locali della scuola Primaria di Gaiarine alle ore 20.45 si è riunita l'assemblea ordinaria del Comitato Genitori di Gaiarine in seconda convocazione, per la discussione del seguente punto all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta del 2.05.2019
2. Festa di fine anno e approvazione spese varie
3. Approvazione acquisto materiali x scuola (teatro Kamishibai)
4. Calendario 2020 o proposte alternative
5. Varie ed eventuali

Genitori presenti 22*, assenti giustificati 6, assenti non giustificati 1.

* Miriam Zamai lascia l'assemblea alle 22.30.

Insegnanti: Assenti

1. Tutti i presenti confermano di aver preso visione del verbale dell'assemblea precedente e non ci sono osservazioni particolari da fare.
2. Per quanto riguarda le spese relative alla festa di fine anno, il Presidente informa che per l'acquisto di materiali vari per il confezionamento dei costumi sono già stati spesi circa EU 190; ci saranno altri EU 40-50 da rimborsare alla maestra Fortunata per acquisto materiale per realizzazione scenografia (schermo TV) e i soldi per i fiori alle insegnanti (se ne occupa Fabio).
Per il Service Fabio conferma disponibilità di Renzo Zaccarin ed anticipa che probabilmente dovremo contribuire alla spesa di noleggiare microfoni, stimata EU 150/170.
Le spese sopracitate rientrano nel budget preventivo di EU 600 già approvato ad inizio anno.

Per il buffet, il Presidente spiega che in occasione della marcia Due Passi nel Bosco di domenica 19/05 sono state donati dal team Quei che No C'entra al Comitato una cesta alimentare, che decidiamo di consegnare all'oratorio perché venga consumato in occasione del Grest estivo, e diversi generi alimentari sfusi (300 panini da farcire, 2 mortadelle e formaggio), che decidiamo di utilizzare per il rinfresco al termine dello spettacolo. Si rendono disponibili per la preparazione dei panini sabato 1/06 mattina Miriam Zamai, Nadia Segatto, Giovanna Dal Cin e Barbara Piai. Giovanna Dal Cin s'incarica anche di procurare i vassoi.

Viene stilato elenco di beni da acquistare dopo aver verificato le giacenze a magazzino:

- 200 bicchieri
- Tovaglioli carta
- Crostate/dolci

Come l'anno scorso, ai genitori dei bambini verrà distribuito avviso scritto chiedendo di contribuire portando qualcosa di salato; bicchieri/tovaglioli/bere/dolci saranno forniti dal Comitato.

Tramite Vania Carnelos, viene confermata disponibilità da parte di Union Gaia di prestarci 8 tavole per il buffet. Le ritireremo venerdì 31/05 alle 18.30 con il furgone che Tamara metterà gentilmente a disposizione, insieme agli altri materiali che dovremo ritirare a scuola e portare in palestra a Calderano. Martina conferma disponibilità di Roberto Vettorel per carico/scarico, cercheremo altri papà disponibili.

Viene dato incarico alla segretaria di richiedere al Preside di modificare solo per la giornata del 1/06 il luogo di carico/scarico ragazzi del pulmino scolastico delle medie per motivi di sicurezza (da farsi sul piazzale antistante alla scuola anziché in quello adiacente alla palestra dove realizzeremo il buffet) e di chiedere disponibilità dell'atrio della palestra nuova in caso di pioggia.

Giovanna Boschiero farà avere le chiavi della palestra a Fabio che venerdì alle 18.00 sarà già lì con il tecnico del service, e si assicurerà con l'amministrazione comunale che i pannelli elettorali vengano riportati a scuola in tempo.

3. Vengono approvate all'unanimità le seguenti spese:

- acquisto di nr. 2 pezzi teatro basico KAMISHIBAI (EU 75 l'uno al netto delle spese di spedizione). Francesco Zanchetta inoltre si rende disponibile per realizzarne uno per classe gratuitamente.
- EU 100 per acquisto materiale elettrico vario (prolunga e cavo con arrotolatore per macchina pop-corn)

4. **CALENDARIO:** è accolta da tutti con entusiasmo l'idea per la realizzazione di un calendario semplice e un po' vintage, in bianco e nero con la foto di classe con le insegnanti e con alcuni elementi di colore di stacco da accompagnare alla possibilità di acquistare la foto singola del gruppo classe. Fabio propone di rivolgersi ad un professionista che ci trasmetta i file delle foto solo per fare il calendario, ma che gestisca poi da sé la vendita delle foto ai genitori. Giovanna dichiara di avere un amico che potrebbe occuparsene e ci farà sapere. Giovanna B. afferma di aver ricevuto la conferma disponibilità di CAPPELLOTTO SPA come sponsor del progetto.

Viene istituito un gruppo di lavoro che seguirà l'elaborazione del progetto durante l'estate: Giovanna B., Nadia, Martina, Lara, Elisabetta e Fabiana.

Si ricorda che le eventuali foto dovranno essere realizzate il primo lunedì di tempo pieno dopo l'inizio della scuola, per avere i calendari pronti in tempo per la festa della zucca.

PROPOSTE ALTERNATIVE: Giovanna B. propone di organizzare un'esposizione di LEGO realizzati dai bambini della primaria durante la Festa Della Zucca, idea che viene accolta con interesse ed entusiasmo dai presenti. Si valutano le varie possibilità: se esporre kit o composizioni libere; se mettere o meno targhetta con nomi del bambino e dettagli di costruzione; se imporre un biglietto d'ingresso o lasciare offerta libera; coinvolgimento bambini con eventuali turni di sorveglianza e realizzazione di un percorso guidato. Fabio consiglia a Giovanna di contattare qualcuno esperto o qualche associazione di genere che ci possa dare dei consigli utili.

Giovanna raccoglierà informazioni e ci aggiorneremo.

5. GIOCHI COMUNALI: Tamara riepiloga spese ed entrate relative all'evento che nonostante il tempo avverso ha riscosso gli stessi incassi di due anni fa e si è quindi concluso positivamente, grazie ad un incremento delle vendite dei biglietti della lotteria pari al 10-12%.

PEDIBUS: viene ricordata la gita per il decennale del progetto in programma il 26/05. Il costo della giornata è stato anticipato attingendo al fondo cassa del Comitato, in attesa del contributo che ci è stato promesso dall'amministrazione comunale.

CENA CON DELITTO: con l'obbiettivo di fare squadra, Giovanna B. propone di organizzare una serata a tema. Visti gli impegni contingenti del periodo, decidiamo di posticipare a settembre.

PIZZA CON FRANZENIGO: si è proposto di organizzare a conclusione dei giochi comunali organizzati assieme al Comitato Primaria di Francenigo, una pizzata. Giovanna B. si occuperà di contattare Giulia Fedrigo per accordi su data e ora.

Nessun altro intervento. L'assemblea termina alle 22.45

La segretaria

Serena Giust

Il Presidente

Giovanna Boschiero
